

ZARZĄDZENIE Nr 4/2024
Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Legionowie
z dnia...20.12.2024 r.

**w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji
w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt Powiatowego Inspektoratu
Nadzoru Budowlanego w Legionowie**

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.164), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się do stosowania w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Legionowie:

1. Instrukcję kancelaryjną, która stanowi załącznik nr1 do niniejszego zarządzenia;
2. Jednolity rzeczowy wykaz akt, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia;
3. Instrukcję w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Sprawy niezakończone do dnia wejścia w życie zarządzenia załatwia się bez zmiany dotychczasowego znaku sprawy aż do jej zakończenia

§ 3.

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Legionowie, zwanym dalej PINB w Legionowie, przed dniem wejścia w życie zarządzenia podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt, o którym mowa w § 1 pkt 2, jeżeli dotychczasowe przepisy określały niższą wartość archiwalną tej dokumentacji lub krótszy okres jej przechowywania.

§ 4.

Dokumentacja, która przed dniem wejścia w życie zarządzenia nie była w PINB w Legionowie kwalifikowana na podstawie obowiązujących wówczas jednolitych rzeczowych wykazów akt, jest kwalifikowana na podstawie jednolitego rzeczowego wykazu akt wprowadzanego niniejszym zarządzeniem.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie w terminie od dnia 01.01.2025 roku.

*Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego
w Legionowie*

Dawid
Sierzputowski
Elektronicznie podpisany
przez Dawid Sierzputowski
Data: 2024.12.20 09:34:37
+01'00'

.....
(podpis kierownika jednostki organizacyjnej)